

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI

**Oggetto: DGR N. 116 DEL 04.02.2019 - INDIZIONE AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA
EX ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 100 POSTI
VACANTI RISERVATI ALLA MOBILITA' ESTERNA**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20;

DECRETA

- di indire la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di complessivi n. 100 posti vacanti riservati alla mobilità esterna, di cui alla DGR n. 116 del 04 febbraio 2019, secondo l'allegato avviso al presente atto (Allegato "A") che comprende le schede analitiche dei profili professionali della Regione Marche (Allegato "B"), lo schema esemplificativo per la presentazione della domanda di partecipazione (Allegato "C"), il curriculum formativo - professionale (Allegato "D") e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "E") quali parti integranti dello stesso.

Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva direttamente un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Piergiuseppe Mariotti)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

La Giunta regionale con deliberazione n. 1428 del 23.11.2016 ha approvato il Regolamento di mobilità.

Gli articoli da n. 17 al n. 20 di detto regolamento definiscono le modalità e i criteri di attuazione della procedura di mobilità volontaria, prevedendo in particolar modo:

- che i posti vacanti nella dotazione organica della Giunta da coprire mediante mobilità in entrata, con personale provenienti dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 165/2001, sono individuati dal programma annuale e pluriennale di fabbisogno del personale nel rispetto dei vincoli di personale imposti dalla legge;
- che la struttura competente in materia di personale indice apposito avviso di mobilità, da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente, specificando i posti vacanti con indicazione della sede, della categoria e profilo;
- i requisiti per la partecipazione, le modalità di presentazione della domanda di partecipazione ed i criteri di selezione.

Con deliberazione n. 116 del 04.02.2019, nell'ambito del Piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 per le strutture della Giunta regionale, sono stati approvati i piani occupazionali per l'anno 2019 e per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001.

In particolare detti piani sono inclusi negli allegati "A" e "A1", i quali individuano i posti vacanti da ricoprirsi con mobilità in entrata, distinti per categoria giuridica con i relativi profili professionali ed i servizi di assegnazione.

Nello specifico i posti sono:

- n. 8 di categoria giuridica "B3", profilo professionale B3/AF "Collaboratore ai servizi di supporto" per le esigenze delle strutture della Giunta regionale.
- n. 1 di categoria giuridica "B3", profilo professionale B3/TS "Collaboratore autista" per le esigenze del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali.
Per l'ammissione è richiesto il possesso della patente di guida di categoria "C".
- n. 25 di categoria giuridica "C", profilo professionale C/AF "Assistente amministrativo-contabile" per le esigenze delle strutture della Giunta regionale
- n. 3 di categoria giuridica "C", profilo professionale C/IT "Assistente servizi informativi e tecnologici" per le esigenze delle strutture della Giunta regionale.
- n. 1 di categoria giuridica "C", profilo professionale C/TS "Assistente tecnico specialista" per le esigenze del Servizio Sviluppo e valorizzazione delle Marche.
Per l'ammissione è richiesto il possesso del Diploma di Istituto Tecnico settore Tecnologico - indirizzi Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Grafica e Comunicazione - ed istituti tecnici equipollenti del vecchio ordinamento
- n. 4 di categoria giuridica "C", profilo professionale C/TS "Assistente tecnico specialista" per le esigenze del Servizio Politiche agroalimentari.
Per l'ammissione è richiesto il Diploma di Istituto Tecnico settore Tecnologico indirizzo agraria, agroalimentare e agroindustria ed equipollenti.
- n. 40 di categoria giuridica "D", profilo professionale D/AF "Funzionario amministrativo e finanziario" per le esigenze delle strutture della Giunta regionale;
- n. 3 di categoria giuridica "D", profilo professionale D/IT "Funzionario sistemi informativi e tecnologici" per le esigenze delle strutture della Giunta regionale;



- n. 1 di categoria giuridica “D”, profilo professionale D/TS “Funzionario tecnico specialista” per le esigenze del Servizio politiche sociali e sport;
- n. 2 di categoria giuridica “D”, profilo professionale D/TS “Funzionario tecnico specialista” per le esigenze del Servizio Sviluppo e valorizzazione delle Marche.
Per l’ammissione è richiesto il possesso del Diploma di Laurea in Economia e Commercio, Sociologia ed equipollenti.
- n. 4 di categoria giuridica “D”, profilo professionale D/TS “Funzionario tecnico specialista” per le esigenze del Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio
Per l’ammissione è richiesto il possesso della laurea in Ingegneria, Ingegneria ambientale o in Architettura ed equipollenti;
- n. 8 di categoria giuridica “D”, profilo professionale D/TS “Funzionario tecnico specialista” per le esigenze del Servizio Politiche agroalimentari e della Segreteria generale.
Per l’ammissione è richiesto il possesso della Laurea in Scienze e tecnologie agrarie ed equipollenti.

L’avviso che disciplina la procedura di mobilità contiene:

- le schede analitiche dei profili professionali della Regione Marche B3/AF B3/TS C/AF C/IT, C/TS D/AF D/IT D/TS di cui alla DGR n. 1618 del 27.11.2018 (Allegato “B”);
- lo schema esemplificativo della domanda di partecipazione (Allegato “C”);
- il curriculum professionale (allegato “D”)
- la dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato “E”).

La procedura di mobilità disciplinata dall’avviso prevede le seguenti fasi:

- valutazione delle istanze,
- formazione di graduatorie distinte per categoria e profilo professionale per i posti vacanti da ricoprire,
- effettuazione colloquio dei candidati con i dirigenti delle strutture interessate;
- copertura dei posti con i soggetti che risulteranno idonei.

Relativamente all’ammissibilità delle istanze avanzate dal personale con temporaneo rapporto di lavoro a part-time, si è reso necessario richiedere la produzione di specifiche dichiarazioni in ordine alla disponibilità dell’amministrazione di appartenenza alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, prima del trasferimento del personale interessato.

Per l’equiparazione del personale appartenente a comparti di pubblico impiego diversi da quello del Comparto Funzioni locali (ex Regioni ed Autonomie locali) si applicano le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 giugno 2015 contenente le tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale, ai sensi dell’art. 29-bis del decreto legislativo n. 165/2001.

I colloqui verteranno sulle linee di attività indicate dai dirigenti interessati, contenute in atti acquisiti dal Servizio risorse umane organizzative e strumentali, ed indicate all’art. 9 dell’avviso di mobilità, secondo le modalità di cui all’art. 8, comma 1 dell’avviso.

Per il profilo professionale B3/TS i candidati ammessi alla procedura saranno sottoposti ad una prova di idoneità alla mansione di autista.

Per i profili B3/AF, C/AF, D/AF, C/IT e D/IT i candidati idonei verranno assegnati alle strutture della Giunta regionale sulla base dei posti vacanti individuati nei piani occupazionali 2019 e 2020;

Il trasferimento dei candidati dovrà avvenire alla data di decorrenza proposta dall’Amministrazione regionale, o comunque, di norma, entro e non oltre un mese dalla data stessa, pena la decadenza dalla graduatoria di merito.

Pertanto, ai sensi e nel rispetto delle disposizioni che precedono, si indice la procedura di mobilità



esterna ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, secondo i criteri e le modalità stabilite nel relativo avviso, allegato "A" al presente atto.

I dati acquisiti saranno trattati in conformità all'informativa allegata (Allegato F).

Gli allegati "A", "B", "C", "D", "E" e "F" costituiscono parte integrante dello stesso.

Del presente provvedimento viene data informazione alle OO.SS. del Comparto ed alla RSU Aziendale.

Il responsabile del procedimento
(Grazia Caimmi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A – Avviso di mobilità volontaria esterna

Allegato B – Profili professionali del personale della Giunta regionale

Allegato C – Domanda di partecipazione

Allegato D – Curriculum vitae

Allegato E – Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Allegato F - Informativa sul trattamento dei dati personali

